

## 収 支 決 算 書

記載例

1 総事業費	金	200,000 円
2 助成額	金	100,000 円

## [収入の部] (単位:円)

科 目	決算額	内 訳
補助金	100,000	公益財団法人盛岡国際交流協会補助金
会費	20,000	大人 @500×30人=15,000円 子ども @200×25人=5,000円
寄付金		
その他	80,000	実行委員会拠出金
計	200,000	

## [支出の部] (単位:円)

科 目	決算額	内 訳
会場費	20,000	プラザおでって大会議室利用料
講師謝金	60,000	〇〇氏 40,000円 アシスタント 20,000円(@10,000×2人)
講師交通費	30,000	東北新幹線(東京-盛岡往復)28,000円 タクシー(盛岡駅-会場往復)2,000円
通信運搬費	40,000	資料送料20,000円 ファックス使用料20,000円
消耗品費	30,000	事務用消耗品20,000円(内訳別紙のとおり) 写真現像代等10,000円
食糧費	10,000	講師食事代として10,000円(内訳別紙のとおり)
印刷製本費	10,000	イベントチラシ印刷代
計	200,000	

※支出については、領収書の写しを添えてください。